COMUNICAZIONE PROT. 7740 del 06/10/2026

Ai genitori e agli studenti delle classi quarte e quinte
Ai docenti

OGGETTO: Informativa sul percorso per l'iscrizione alla Gente di Mare – A.S. 2026/2027. Prove di nuoto e voga, esercitazioni pratiche e organizzazione della visita medico-legale presso l'USMAF (Sanità Marittima) di Napoli

1. Premessa e destinatari

Nell'ambito dell'offerta formativa e dell'orientamento al lavoro marittimo, l'Istituto ha strutturato un percorso di supporto per facilitare l'iscrizione alle matricole della Gente di Mare. L'iniziativa è rivolta agli alunni delle **classi IV e V** che desiderano conseguire le idoneità necessarie per l'iscrizione e per partecipare, presso centri autorizzati e convenzionati con l'Istituto, ai corsi di base obbligatori per l'imbarco (Primo Soccorso, Pubblica Sicurezza e Responsabilità Sociale, Antincendio Base, Sopravvivenza e Salvataggio in Mare, Sicurezza di base).

Per ottenere la matricola occorrono **due idoneità**: la prova di **nuoto e voga** e la visita medico-legale di **idoneità psico-fisica** presso l'USMAF di Napoli. Il supporto della scuola riguarda le prove di nuoto e voga (con le esercitazioni) e l'organizzazione della visita medica; la raccolta e la verifica della documentazione sanitaria restano **a cura delle famiglie**. L'iscrizione finale alla Gente di Mare è a cura dello studente presso la Capitaneria di Porto di competenza.

2. Il percorso in sintesi

Tappa	Che cosa	Chi se ne occupa	Quando
1	Consegna in portineria di domanda e documenti per le prove di nuoto e voga (sez. 3.1)	Famiglia / studente	**Entro il 20/10/2026**
2	Esercitazioni di voga (porto di Piano di Sorrento) e di nuoto (piscina a Sorrento) (sez. 3.2)	Scuola (prof. De Maio Antonio)	Date comunicate a scuola, compatibilmente con il meteo
3	Esame finale di nuoto e voga (sez. 3.4)	Capitaneria di Porto di Castellammare di Stabia con Locamare di Piano di Sorrento	Secondo le sessioni stabilite dalla Capitaneria
4	Visita medico-legale presso l'USMAF di Napoli (sez. 4)	Famiglia (analisi, bollettino, documenti); scuola (solo organizzazione della data senza accompagnamento)	**Adesione entro il 20/10/2026**; data visita da concordare con l'USMAF

Tappa	Che cosa	Chi se ne occupa	Quando
5	Iscrizione finale alla Gente di Mare (sez. 5)	Studente, presso la Capitaneria di Porto di competenza	Dopo aver ottenuto entrambe le idoneità

3. Prove di nuoto e voga

3.1 Documenti da consegnare entro il 20/10/2026

Gli alunni interessati devono consegnare **presso il locale portineria della scuola, entro il 20/10/2026**:

1. **Istanza di partecipazione alla prova di idoneità per il nuoto e la voga (documento Capitaneria di Porto – Allegato 1)** indirizzata alla Capitaneria di Porto di Castellammare di Stabia (Na) – Ufficio Locale Marittimo di Piano di Sorrento (Na);
2. **Copia del codice fiscale e di un documento d'identità** del sottoscrittore, in corso di validità;
3. **Dichiarazione e autorizzazione del genitore per le prove di nuoto e voga e le esercitazioni (Allegato 2)**, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità, che il figlio è stato sottoposto a visita medica per l'idoneità alle prove di nuoto e voga, con l'autorizzazione a svolgere con la scuola le esercitazioni prima dell'esame finale.

Per gli alunni minorenni la domanda deve essere accompagnata dal **consenso sottoscritto dagli esercenti la responsabilità genitoriale**, con documento di riconoscimento in corso di validità: la firma di **entrambi i genitori è obbligatoria**. Gli studenti maggiorenni compilano **l'allegato 3** (Dichiarazione dello studente maggiorenne (esercitazioni e/o accompagnamento USMAF)

3.2 Esercitazioni pratiche

- **Voga:** pianificate dal prof. De Maio Antonio con le imbarcazioni della scuola, nella zona portuale di Piano di Sorrento. Gli studenti saranno avvisati direttamente a scuola. Per partecipare serve l'**autorizzazione del genitore** consegnata in portineria (compresa nell'allegato 2).
- **Nuoto:** organizzate dal prof. De Maio Antonio presso la piscina del complesso "SPA ULYSSE" (Via del Mare n. 22, Sorrento). Gli studenti si presentano **in orario e autonomamente**, con accappatoio, occhialini, cuffia, asciugamani e calzature idonee (infradito, ciabatte o simili), e versano la **quota di € 10,00** al titolare della piscina.
- Le esercitazioni si svolgono **compatibilmente con le condizioni meteo**. Non sono obbligatorie, ma sono **necessarie per la valutazione** degli studenti ai fini del superamento dell'esame finale.

3.3 Valutazione e ammissione all'esame

Gli studenti che presentano domanda tramite la scuola sono valutati dal prof. De Maio. Chi risulta **non adeguatamente preparato** viene escluso dall'elenco finale trasmesso alla Capitaneria di Porto oppure può essere spostato all'esame successivo. Potrà in ogni caso sostenere autonomamente gli esami.

3.4 Esame finale

Le prove sono coordinate dalla Capitaneria di Porto di Castellammare di Stabia unitamente alla sezione Locamare di Piano di Sorrento. L'**esame di nuoto** si svolge presso la piscina del complesso "MSC Sporting Club" (Via Cocumella n. 7, Sant'Agnello); l'**esame di voga** presso la marina di Piano di Sorrento (zona porto).

3.5 Alternativa autonoma

Gli studenti possono sempre presentare la domanda in autonomia presso la sezione Locamare di Piano di Sorrento e sostenere le prove nelle sessioni ordinarie stabilite dalla Capitaneria di Porto.

4. Visita medico-legale presso l'USMAF di Napoli

4.1 La procedura ordinaria

L'idoneità psico-fisica si ottiene con la visita medico-legale presso l'Ufficio di Sanità Marittima, Aerea e di Frontiera (USMAF) di Napoli, ai sensi del R.D.L. n. 1773/1933 e successive modifiche. La procedura ordinaria, descritta nel modulo USMAF che si allega alla presente (**M_P16_01 a Elenco documenti Gente di Mare e Medico di Bordo-REV.16.02.2026 – Allegato 4**), prevede che ogni studente si presenti all'ambulatorio con le analisi e i documenti richiesti e, se minorenne, accompagnato da entrambi i genitori (o da un genitore con delega e copia del documento dell'altro). Chi preferisce può seguire questa procedura **in autonomia**, contattando direttamente l'USMAF.

4.2 Data concordata dalla scuola per la visita medico legale per un gruppo di studenti (facoltativo)

Per agevolare le famiglie la scuola propone di organizzare un unico gruppo di studenti interessati **che dovranno recarsi autonomamente presso l'USMAF di Napoli** e in tale sede, nel giorno interessato, sarà presente anche il docente referente della scuola.

- Il docente referente, prof. Raffaele Aversa, raccoglie le adesioni **entro il 20/10/2026**. Si aderisce consegnando la **delega alla visita medico-legale presso l'USMAF di Napoli e dichiarazione di responsabilità (Allegato 5)** firmata da entrambi i genitori, con le copie dei loro documenti di identità, oppure dall'unico genitore che esercita la patria potestà.
- La scuola invia all'USMAF un'unica richiesta di prenotazione per il gruppo. L'USMAF fissa data e ora in base alla propria lista d'attesa; la scuola le comunica alle famiglie appena note.
- Nel giorno fissato il docente referente aspetta gli studenti direttamente presso l'USMAF di Napoli. Gli studenti dovranno recarsi autonomamente presso l'USMAF di Napoli.
- La visita e la valutazione dell'idoneità sono svolte **esclusivamente dal medico dell'USMAF**, che rilascia il certificato in caso di esito positivo.

La scuola concorderà preventivamente con l'USMAF l'accettazione della delega al docente accompagnatore. Se l'ufficio dovesse dare indicazioni diverse, le famiglie saranno informate tempestivamente e potrebbe essere richiesta la presenza dei genitori.

4.3 Ruolo e limiti della scuola

La scuola	La scuola NON
• raccoglie adesioni e deleghe • concorda data e modalità con l'USMAF • comunica data, orario e luogo di ritrovo • assiste gli studenti presso l'USMAF di Napoli con il docente referente	• verifica o convalida le analisi e i documenti sanitari • raccoglie, conosce o conserva dati sanitari degli studenti • effettua il pagamento del bollettino • risponde dell'esito della visita o di eventuali esami aggiuntivi • sostituisce i genitori in dichiarazioni o consensi di natura sanitaria • non accompagna gli studenti presso l'USMAF di Napoli

4.4 Che cosa devono fare studenti e famiglie

Eseguire le analisi, il pagamento nonché seguire scrupolosamente le istruzioni indicate nel modello specifico (M_P16_01 a Elenco documenti Gente di Mare e Medico di Bordo-REV.16.02.2026 – Allegato 4)

Terminata la procedura, l'USMAF **acquisisce in originale agli atti** tutta la documentazione sanitaria esibita. Prima della visita fate quindi delle fotocopie per usi futuri (ad esempio visite biennali).

Portare il giorno della visita:

☐ documento di identità in corso di validità e codice fiscale o tessera sanitaria (originali e fotocopie);

☐ ricevuta di pagamento PagoPA stampata, con codice univoco di transazione;

☐ tutte le analisi e i referti in originale;

☐ per chi ha patologie croniche o disabilità/invalidità: tutta la documentazione sanitaria posseduta, inclusi eventuali verbali INPS;

☐ le proprie fotocopie personali dei documenti sanitari.

Riservatezza dei dati sanitari: consigliamo di riporre analisi e documenti sanitari in una **busta chiusa**, da consegnare direttamente al medico dell'USMAF, così che il docente referente non ne venga a conoscenza.

4.5 Studenti maggiorenni

Gli studenti maggiorenni non hanno bisogno della delega dei genitori: confermano la partecipazione con comunicazione scritta e firmata al docente referente (Allegato 3), entro la stessa scadenza. Restano valide per loro tutte le indicazioni del punto 4.4.

4.6 Organizzazione della giornata

Data e ora della visita	[da comunicare dopo la conferma dell'USMAF]
Ritrovo	[USMAF di Napoli]
Docente referente	[Raffaele Aversa – Cell. 3382761257]

Durante tutta la giornata i genitori devono essere **reperibili telefonicamente** al recapito indicato nella delega.

5. Iscrizione finale alla Gente di Mare

Gli alunni in possesso del certificato di idoneità fisica rilasciato dall'USMAF e dell'idoneità alla prova di nuoto e voga provvedono **autonomamente** all'iscrizione alla Gente di Mare presso la Capitaneria di Porto di propria competenza, che indicherà i documenti da presentare.

6. Responsabilità

La delega ha **ad oggetto la sola organizzazione di una visita generale per un gruppo di studenti con il docente referente che aspetterà gli studenti direttamente presso l'USMAF di Napoli. Gli studenti dovranno recarsi autonomamente presso la sede dell'USMAF di Napoli.**

Restano in capo allo studente e ai genitori, in via esclusiva:

- l'idoneità, la completezza, la correttezza e la validità temporale delle analisi e di tutti i documenti richiesti, e la veridicità della documentazione prodotta;

- lo stato di salute dello studente, la dichiarazione sulla visita medica per l'idoneità alle prove di nuoto e voga e la comunicazione al medico dell'USMAF di eventuali patologie o condizioni rilevanti;
- il pagamento del bollettino e della quota della piscina, e la presentazione della relativa ricevuta;
- gli eventuali ulteriori esami clinico-strumentali richiesti dal Dirigente Medico, con relativi costi e tempi;
- l'esito della visita, che dipende solo dalla valutazione del medico dell'USMAF, e l'esito delle prove di nuoto e voga, valutate dalla Capitaneria di Porto.

Se la documentazione risulta mancante o non conforme, l'USMAF può non procedere alla visita o richiedere integrazioni: la scuola non risponde delle conseguenze e lo studente dovrà ottenere un nuovo appuntamento.

7. Trattamento dei dati personali

I dati di studenti e genitori raccolti con la modulistica (anagrafici, di contatto e copie dei documenti di identità) sono trattati dalla scuola solo per organizzare le esercitazioni, la domanda per le prove di nuoto e voga e l'organizzazione della visita presso l'USMAF, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). La scuola non richiede né conserva analisi, referti o altra documentazione sanitaria. Per ulteriori informazioni si rinvia all'informativa privacy d'istituto.

Tutta la modulistica è disponibile sul sito **www.ninobixio.edu.it**, sezione "Centro di Formazione" – "Iscrizione Gente di Mare - Matricola". Per chiarimenti rivolgersi al **Prof. Raffaele Aversa**.

In particolare sul sito web sono allegati i seguenti documenti:

1) Istanza di partecipazione alla prova di idoneità per il nuoto e la voga (documento Capitaneria di Porto) - Allegato 1
2) Dichiarazione e autorizzazione del genitore per le prove di nuoto e voga e le esercitazioni – Allegato 2
3) Dichiarazione dello studente maggiorenne (esercitazioni e/o organizzazione della visita medica presso l'USMAF di Napoli) – Allegato 3
4) M_P16_01 a Elenco documenti Gente di Mare e Medico di Bordo-REV.16.02.2026 – Allegato 4
5) Delega al docente referente e dichiarazione di responsabilità (Visita medico-legale presso l'USMAF di Napoli per studenti minorenni) – Allegato 5

Piano di Sorrento (Na), 06/10/2026

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Farina