Istituto Superiore
"Nino Bixio"

PROCEDURA EMERGENZA INCENDIO

La presente procedura definisce le azioni da adottare in caso di incendio o sospetto incendio all'interno dell'edificio, al fine di garantire un'evacuazione ordinata, sicura e rapida di tutto il personale, degli studenti e degli eventuali visitatori.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La procedura si applica a:

- *tutto il personale docente, amministrativo e di servizio;*
- *studenti;*
- *visitatori.*

RIFERIMENTI NORMATIVI

- *D.Lgs. 81/2008;*
- *D.M. 02/09/2021 – Criteri generali di controllo e manutenzione dei presidi antincendio;*
- *Piano di Emergenza Interno della scuola.*

ATTIVAZIONE DELL'ALLARME

L'allarme viene attivato:

- *manualmente da un addetto antincendio o da chiunque rilevi un principio d'incendio;*
  (in caso di non funzionamento degli allarmi presenti, il suono della campanella prolungato sostituisce l'impianto presente)

Il segnale di allarme è riconoscibile e udibile in tutta la struttura.

COMPORTAMENTI IMMEDIATI ALL'ATTIVAZIONE DELL'ALLARME

Docenti e studenti

1. *Interrompere immediatamente le attività;*
2. *Mantenere calma e ordine;*
3. *Prepararsi all'evacuazione prendendo:*
   - *modulo per il controllo presenze.*
4. *Formare la fila ordinata: apripista e serrafila, secondo quanto riportato nel Piano di Emergenza.*

MODALITÀ DI EVACUAZIONE

- *Seguire **le vie di esodo** indicate nella planimetria affissa in aula;*
- *Procedere in fila mantenendo la calma;*
- *Vietato:*
  - *correre;*
  - *tornare indietro;*
  - *utilizzare ascensori.*
- *I docenti verificano che nessun alunno resti nell'aula;*

- *Il personale di piano (amministrativo) verifica che non vi siano persone rimaste negli ambienti comuni e nei servizi igienici di piano;*
- *In caso di **presenza di fumo**:*
    - *abbassarsi verso il pavimento;*
    - *coprire bocca e naso con un panno (anche bagnato se possibile).*

GESTIONE PERSONE CON DISABILITÀ

Ove presenti studenti o lavoratori con ridotta mobilità:

- *è prevista l'assistenza di un docente e un collaboratore scolastico dedicati.*

ARRIVO AL PUNTO DI RACCOLTA

I punto di raccolta sono esterni alla struttura.

Il docente:

1. *Effettua l'appello immediato;*
2. *Compila il modulo di evacuazione;*
3. *Comunica eventuali dispersi o difficoltà al Coordinatore dell'Emergenza.*

RIENTRO NELL'EDIFICIO

Il rientro è consentito solo dopo comunicazione ufficiale del Coordinatore dell'Emergenza, quando l'edificio è stato dichiarato sicuro.